



# KOMISI PEMILIHAN UMUM PROVINSI BENGKULU

Jalan Kapuas Raya No. 82 Lingkar Barat Bengkulu

Telp. (0736) 21805-349477

Fax. (0736) 347983

## PENGUMUMAN

NOMOR : 160 /SDM.02.1-Pu/17/SEK-PROV/XII/2019

## TENTANG

### PENERIMAAN CALON TENAGA KONTRAK NON PNS DI LINGKUNGAN KOMISI PEMILIHAN UMUM PROVINSI BENGKULU

Dalam rangka menghadapi Pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur Bengkulu Serentak Tahun 2020 di Provinsi Bengkulu, dengan ini KPU Provinsi Bengkulu membuka kesempatan bagi seluruh Masyarakat Bengkulu untuk menjadi Tenaga Kontrak, dengan ketentuan sebagai berikut:

#### A. FORMASI PENGISIAN TENAGA KONTRAK

1. Tenaga Profesional di bidang Ilmu Teknologi (IT);
2. Tenaga Pendukung; dan
3. Operator Komputer;

#### B. PERSYARATAN PELAMAR

##### 1. Persyaratan Umum

1. Warga Negara Republik Indonesia yang bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan Taat kepada Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia;
2. Usia sekurang-kurangnya 18 (delapan belas) tahun dan maksimal 40 (empat puluh) tahun per 1 Januari 2020;
3. Memiliki pendidikan, kecakapan, keahlian dan keterampilan yang diperlukan;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat di tempat kerja sebelumnya;
5. Tidak menjadi pengurus partai politik;
6. Sehat jasmani, rohani serta tidak buta warna;
7. Tidak pernah melakukan tindak pidana kriminal dalam bentuk apapun;
8. Tidak mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, precursor, dan zat adiktif lainnya;
9. Berkas lamaran dibuat 2 (dua) rangkap asli dan photo copy dan dimasukkan dalam map plastik dengan warna sebagai berikut;
  - Tenaga Profesional warna Coklat kode FS;
  - Tenaga Pendukung warna Hijau kode PD;
  - Operator Komputer warna Kuning kode OK
10. Photocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Surat Keterangan dari DUKCAPIL setempat;
11. Photocopy ijazah Terakhir;
12. Pas photo terbaru warna 3 (tiga) lembar;
13. Daftar Riwayat Hidup;
14. Fotokopi sertifikat /Piagam;
15. Surat Pernyataan ditandatangani di atas materai Rp.6.000,- (enam ribu rupiah) format terlampir;
16. Pakta Integritas yang ditandatangani di atas materai Rp.6.000,- (enam ribu rupiah) format terlampir;

#### B. KETENTUAN PENDAFTARAN

1. Pengumuman Pendaftaran dapat dilihat di Papan Pengumuman Kantor Sekretariat KPU Provinsi Bengkulu atau dapat dilihat pada *website* KPU Provinsi Bengkulu melalui [www.bengkulu.kpu.go.id](http://www.bengkulu.kpu.go.id) mulai tanggal 19 s.d 27 Desember 2019;
2. Waktu penerimaan dokumen pendaftaran mulai tanggal 20 Desember 2019 dan ditutup pada tanggal 27 Desember 2019 pada Pukul 16.00 WIB (Jam Kerja);

3. Lamaran ditulis tangan/diketik dan ditandatangani diatas materai Rp. 6.000,- (enam ribu rupiah), berkas dikirim melalui jasa ekspedisi atau diantar langsung /ditujukan ke:

SEKRETARIS KOMISI PEMILIHAN UMUM  
PROVINSI BENGKULU  
Jalan Kapuas Raya No 82 Lingkar Barat  
Kota Bengkulu

#### D. JADWAL SELEKSI

No	Uraian Kegiatan	Tanggal Kegiatan
1.	Penerimaan lamaran dan kelengkapan persyaratan	20 s.d 27 Desember 2019
2.	Seleksi administrasi/kelengkapan persyaratan	20 s.d 27 Desember 2019
3.	Pengumuman calon yang memenuhi syarat administrasi	28 s.d 29 Desember 2019
4.	Tes Tertulis dan Wawancara	29 s.d 30 Desember 2019
5.	Pengumuman	31 Desember 2019

#### E. PENGUMUMAN HASIL SELEKSI

Pengumuman hasil Calon Tenaga Profesional/Tenaga Pendukung/Operator Komputer, dan informasi lebih lanjut dapat dilihat pada papan pengumuman kantor sekretariat KPU Provinsi Bengkulu atau melalui Website [www.bengkulu.kpu.go.id](http://www.bengkulu.kpu.go.id)

#### F. LAIN-LAIN

1. Dalam seleksi tersebut di atas tidak dipungut biaya dan imbalan dalam bentuk apapun;
2. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang disyaratkan;
3. KPU Provinsi Bengkulu berhak membatalkan hasil seleksi apabila dikemudian hari diketahui pelamar telah memberikan data/keterangan yang tidak benar;
4. Keputusan KPU Provinsi Bengkulu bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Peserta tidak dapat mencabut berkas lamaran dan akan menjadi hak milik KPU Provinsi Bengkulu;
6. Perjanjian Kontrak hanya berlaku 1 (satu) tahun sampai tahapan Pemilihan Kepala Daerah Serentak tahun 2020;
7. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Kantor KPU Provinsi Bengkulu (Contact Person Sdr. Hafiz Umar Hp. 0852 964 7769;



## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

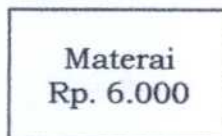
Nama : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Tempat Tgl.Lahir/Usia : ...../..... tahun  
Pekerjaan/Jabatan : .....  
Alamat : .....

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya :

1. Sebagai Calon Tenaga Profesional/Tenaga Pendukung/Operator Komputer pada KPU Provinsi Bengkulu, setia kepada Pancasila sebagai Dasar Negara, Undang-Undang Dasar Republik Indonesia, Negara Kesatuan Republik Indonesia, Bhinneka Tunggal Ika dan cita-cita Proklamasi 17 Agustus 1945;
2. Tidak pernah menjadi anggota Partai Politik, jika dikemudian hari terbukti sebaliknya, saya bersedia menerima segala konsekuensi hukum;
3. Tidak pernah melakukan tindak pidana kriminal dalam bentuk apapun, jika dikemudian hari terbukti sebaliknya, saya bersedia menerima konsekuensi hukum;
4. Tidak mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, precursor, dan zat adiktif lainnya;
5. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat di tempat kerja sebelumnya;

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagai bukti pemenuhan syarat calon Tenaga Profesional/Tenaga Pendukung/Operator Komputer pada KPU Provinsi Bengkulu.

Yang membuat pernyataan,



(.....)

Keterangan : \*) coret yang tidak diperlukan

**PAKTA INTEGRITAS**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Tempat Tgl.Lahir/Usia : ...../..... tahun  
Pekerjaan/Jabatan : .....  
Alamat : .....

Dengan ini saya berkomitmen sebagai berikut :

1. Saya akan selalu menjaga citra dan kredibilitas Lembaga Komisi Pemilihan Umum melalui pelaksanaan tata kerja yang jujur, transparan dan akuntabel serta objektif untuk mendorong peningkatan kinerja serta keharmonisan antar pribadi, baik di dalam maupun di luar Komisi Pemilihan Umum, sesuai Kode Etik dan Pedoman Perilaku sesuai jabatan yang saya emban;
2. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
3. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas kepada sesama karyawan di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan melaksanakan tugas dengan baik dan bertanggung jawab serta melaksanakan tugas lain yang diperintahkan pimpinan;

Apabila saya melanggar apa yang tercantum dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi dan dituntut sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Bengkulu, ..... Desember 2019

Yang membuat pernyataan,

Materai  
Rp. 6.000

(.....)